

TEHNILINE KIRJELDUS

1. ÜLDINFO

1.1. Minikonkursi ese

Riigi Infosüsteemi Amet (RIA) tellib raamlepingu „Ürituste korraldamine II“ nr 247240 alusel minikonkursiga töö ürituse „EU CyberNet Summer School 2023“ korraldamiseks EU Cyber Capacity Building Network (EU CyberNet) projekti (IFS/2019/405-538) raames.

Minikonkursi tulemusel sõlmitava hankelepingu raames planeeritakse korraldada koolitus 14.-16. augustil 2023. a Brnos, Tšehhi Vabariigis. Koolituse planeeritav osalejate arv on 30. Ürituse töökeel on tellijaga eesti keel ning teiste osapooltega eesti ja inglise keel.

Tööde käigus võivad täpsustuda ning mõnevõrra muutuda ürituse läbiviimise korralduslikud vajadused (kestus, osalejate arv jms vajadused). Võimalike muutustega ei saa hankelepingu maksimaalne kogumaksumus suurened.

Tööd tellitakse ja teostatakse Euroopa Liidu vahenditest.

1.2. EU CyberNet projekt

Euroopa Liit rahastab aasta-aastalt üha enam küberturvalisusega seonduvaid projekte kolmandates riikides ning Euroopa Komisjon tunneb seetõttu vajadust EL-ülese küberturvalisuse ekspertvõrgustiku järele, mis saaksid selliseid projekte ellu viia. Võrgustiku käivitamiseks kuulutas Euroopa Komisjon välja rahvusvahelise hanke ning võitjaks osutus Riigi Infosüsteemi Ameti kirjutatud projekt. 2019. aasta augustis allkirjastasid RIA ja Euroopa Komisjon lepingu, mis on alus Euroopa Liidu küberturbealase ekspertvõrgustiku asutamisele (EU CyberNet).

EU CyberNet projekt käivitus 2019. aasta 1. septembril ning seda juhitakse Tallinnast. Üheksa miljoni euro suuruse eelarvega 6-aastane projekt hakkab perspektiivis koordineerima kõikide Euroopa Liidu poolt läbiviidavate küberturvalisuse projektide elluviimist kolmandates riikides. Ettevõtmise eesmärgiks on tugevdada Euroopa Liidu panust globaalsesse küberturvalisusesse ning tagada väljaspool Euroopat korraldatavate õppuste, koolituste ning investeeringute senisest efektiivsem kasutus. Selleks tuleb meil luua üleeuroopaline kübereksperte koondav võrgustik (nii kübereksperdid kui ka küberturvalisusega tegelevad organisatsioonid), mida oleks võimalik kasutada EL vastavate abikäeprojektide elluviimisel. Lisaks on võrgustiku ülesandeks nõustada Euroopa Komisjoni erinevaid üksuseid, võimaldada ekspertidel ning organisatsioonidel vahendada teavet ning kogemusi ja töötada välja küberturvalisuse koolitusmoodulid ning viia läbi vastavaid koolitusi.

Projekti lõpuks peab olema võrgustikku hõlmatud enam kui 500 eksperti ning 150 organisatsiooni. Võrgustik on sisendi ja panustamise poolelt avatud EL institutsioonidele, liikmesriikide pädevatele asutustele, akadeemilisele ja erasektorile ning ka välispartneritele kolmandatest riikidest. Võrgustiku tegevus põhineb tehnilisel platvormil CynAct, pakku des kõigile osalejatele infovahetuskeskkonda ning toetades EL institutsioone ülevaatega sihtriikidest ja ekspertide infoga erinevate EL projektide kohta. Lisaks igapäevasele suhtlustele korraldab EU CyberNet üritusi oma võrgustikule, et aidata kaasa usalduspõhise kogukonna tekkele.

2. TÖÖDE KIRJELDUS

2.1. Asukoht

Ürituse füüsiline toimumiskoht on Brno, Tšehhi Vabariik.

2.2. Korralduslikud lähteandmed

14.-16.08.2023 Summer School 2023

Osalejate arv	Eelduslikult 30 ¹
Ürituse eelduslik ülesehitus ²	14.08.2023 09.00-17.00 Suvekooli I päev (sh 2 kohvipausi ja lõuna) 19.00-22.00 Icebreaker vastuvõtt 15.08.2023 09.00-17.00 Suvekooli II päev (sh 2 kohvipausi ja lõuna) 16.08.2023 09.00-15.00 Suvekooli III päev (sh 2 kohvipausi ja lõuna)
Ruum(id)	Koolitus toimub osalejatele füüsiliselt. Ürituse ruumid on tagatud partneri, National Cyber and Information Security Agency (NÚKIB), poolt. Koolitus toimub Otevřená zahrada (Údolní 33, 602 00 Brno-střed, Tšehhi – www.otevrenazahrada.cz). Sellest tulenevalt tellime: <ul style="list-style-type: none">• Toitlustuse (sh kohvipauside) ja vastuvõtu jaoks kõrvalruumi või ala pearuumist väljas.
Tehnika	Koolituse korraldamiseks vajalik tehnika (helisüsteem, videotehnika, mikrofoniid jms) on tagatud partneri, National Cyber and Information Security Agency (NÚKIB), poolt.
Ürituse korraldusmeeskond ³	Ürituse korraldusmeeskonda peavad kuuluma kogu koolituse vältel vähemalt: <ol style="list-style-type: none">1. Vastutav projektijuht;2. Ürituse projektijuht;3. Toitlustuspersonal.

2.3. Koolituse toimumiskoht ja ruumid 14.-16.08

2.3.1. Koolituse toimumiskoht on Otevřená zahrada (Údolní 33, 602 00 Brno-střed, Tšehhi – www.otevrenazahrada.cz).

2.4. Toitlustus koolituse toimumiskohas 14.-16.08

2.4.1. Toimumiskoha ruumid on tagatud punktis 2.3.1 nimetatud partneri poolt, pakkuja peab suutma tagada toitlustuse partneri ruumides - **Otevřená zahrada** (Údolní 33, 602 00 Brno-střed, Tšehhi – www.otevrenazahrada.cz). Antud toimumiskohas on majasisene teenusepakkuja kel on ligipääs köögile ja toitlustusruumidele – www.cateringforyou.cz (info@cateringforyou.cz, Michal Hykrda +420 777 642 222).

2.4.2. Juhul kui Cateringforyou.cz ei peaks suutma tagada antud kuupäevadeks toitlustusteenust siis on pakkujal õigus kasutada ka teisi teenusepakkujaid kuid arvestama peab faktiga, et välistel toitlustuse teenusepakkujatel ei ole ligipääsu köögile. Väliste toitlustuse teenusepakkujate puhul on soovituslik leppida kokku kohtumine Otevřená zahradaga ning eelnevalt ruumid üle vaadata.

2.4.3. Esinejatele ning osalejatele koolituse toimumiskohas (kohapeal arvestuslikult 30 inimesele⁴) peavad olema tagatud söögid ja joogid kohvipauside ning lõuna näol:

¹ Tööde käigus võib osalejate arv kohapeal väheneda/suureneda +/- 5 inimese võrra

² Ülesehitus on indikatiivne ning sessioonide pikkus ja arv võib muutuda.

³ Etteantud nimekirja korraldustiimist on minimaalne nõue hankija poolt; pakkuja võib ise vajadusel rolle/inimesi juurde lisada.

⁴ Toitlustuse arv võib väheneda/suureneda +/- 5 inimese võrra.

- 2.4.2.1 Kohvipausid peavad sisaldama jooke (kohv, tee, vesi ja mahl) ning snäkke (soolased/magusad küpsised, puuviljad vms);
- 2.4.2.2 Lõuna kõikidel päevadel buffet vormis, valikus kaks erinevat salatit ning kaks eri rooga (nt liha või kala koos riisi või nuudlitega ning juurviljad) ning magustoit; pakkuda välja vähemalt 2 erinevat menüüvalikut;
- 2.4.2.3 Lõunate raames pakkuda ka jooke (kohv, tee, vesi ja mahl).
- 2.4.4. Menüüd peavad sisaldama valikut taimetoitlastele, veganitele ning gluteeni- ja laktoositalumatutele.
- 2.4.5. Toidud peavad olema vastavalt ja arusaadavalt tähistatud.
- 2.4.6. Toitlustuse koguste puhul arvestada osalejate poolt korraldajatele eelnevalt jagatud infoga (nt toitumiserisused, varasem lahkumine ürituselt vms), mis võib muutuda enne koolituse toimumist ning peab olema vastavalt muudetav.

2.5. Icebreaker vastuvõtt 14.08

- 2.5.1. Vastuvõtt esimese päeva õhtul (14.08) peab aset leidma **Brno kesklinnas** eelduslikult 30 inimesele. Punktis 2.3.1 nimetatud partner on esitanud omapoolsed soovitusel tootlustuskohtade osas kuid see ei kohusta pakkujat valima soovitatud kohtasid. Partneri pakutud kohad on nt: Stopkova Plzeňská Pivnice, The bar that doesn't exist, 4pokoje, Pivnice U Čápa või Pivovarský dům Poupě. Pakkija võib pakkuda muu Brno kesklinnas asuva tootlustuskohta.
- 2.5.2. Toitlustus peab sisaldama jooke (kohv, tee, vesi, mahl, õlu, vahuvein, valge vein, punane vein) ning buffet õhtusööki, valikus kaks erinevat salatit ning kaks eri rooga (nt liha või kala koos riisi või nuudlitega ning juurviljad) ning magustoit; pakkuda välja vähemalt 2 erinevat menüüvalikut.
 - 2.5.2.1. Menüüd peavad sisaldama valikut taimetoitlastele, veganitele ning gluteeni- ja laktoositalumatutele.
 - 2.5.2.1. Toidud peavad olema vastavalt ja arusaadavalt tähistatud.
 - 2.5.2.1. Toitlustuse koguste puhul arvestada osalejate poolt korraldajatele eelnevalt jagatud infoga (nt toitumiserisused, varasem lahkumine ürituselt vms), mis võib muutuda enne koolituse toimumist ning peab olema vastavalt muudetav.

2.6. Osalejate lennud ja ööbimised

- 2.6.1. Kõigile osalejatele (30) tuleb tagada hotell minimaalselt 3 ööks (13.-16.08) ning võimalusega kuni 4 ööks (kuni 17.08) juhul kui on 17.08 hommikune lend. Eeldatav maksimaalne määr koos hommikusöögiga on 150 eurot öö (hommikusöök hinnas) inimese kohta. Osalejad tuleb paigutada eraldi tubadesse.
- 2.6.2. Osalejate hotell peab asuma Brno kesklinnas. Punktis 2.3.1 nimetatud partner on esitanud omapoolsed soovitusel hotellide osas kuid see ei kohusta pakkujat neid valima: Hotel Barceló Brno Palace, Hotel International Brno, Hotel Continental Brno, Hotel Passage või Hotel Avion. Eelistatud on see, et kõik osalejad saaksid peatuda ühes hotellis aga kui see ei ole võimalik siis on hankija poolt aktsepteeritav ka see kui osalejad on paigutatud maksimaalselt kahte erinevasse hotelli ning mõlema hotelli asukohaks on Brno keskkinn.
- 2.6.3. Osadele osalejatele (maksimaalselt 10) tuleb tagada transport Brnosse, eeldatav määr kuni 500 eurot inimese kohta, maksimaalselt 5000 euro väärtuses kokku.
- 2.6.4. Täitja ülesandeks on suhelda etteantud nimekirja alusel e-maili ja vajadusel telefoni teel lennupiletit või muud transporti vajavate osalejatega, täpsustada osalejate lennumarsruudid ja -ajad, broneerida ja osta osalejatele lennupiletid ning vastavalt lennuaegadele ööbimine ning tagada osalejatele lendudega seotud küsimustes tugi pädeva kontaktisiku näol.

2.7. Koolituse materjalid

- 2.7.1. Täitja ülesandeks on koolituse abimaterjalide koostamine ja vormistamine vastavalt tellija sisendile ning nende sobivuse kooskõlastamine tellijaga enne koolituse toimumist.
- 2.7.2. Sisuloome pole antud minikonkursi objekt, ürituste programmid (sh nt esinejate valiku) töötab välja tellija.
- 2.7.3. Materjalide loomisel tuleb kasutada EU CyberNeti visuaalset identiteeti. Täiendavate logode lisamise vajadus materjalidele (lisaks EU CyberNet logole) selgub tööde elluviimise käigus (nt EL logo).
- 2.7.4. Koolituse tarbeks tuleb luua ja/või kujundada ja/või toota vähemalt järgmised materjalid:
 - 2.7.4.1. Osalejate rinnasildid (nimi ja organisatsioon).
 - 2.7.4.1. Koolituse asukohtades suunavad sildid (nt toitlustuse või ruumi jaoks).
 - 2.7.4.1. Märkmepaber ja pastapliiats laudadel.

3. PAKKUMUSES NÕUTAV INFO

- 3.1. projektijuhtimise ja seminari korraldamisega seotud tööde kirjeldus, mis sisaldab muuhulgas järgmist informatsiooni:
 - 3.1.1. ürituse korraldusmeeskonna kirjeldus ja rollide jaotus;
 - 3.1.2. toitlustamise korralduse kirjeldus lähteandmetele vastavalt, sh punktides 2.4 ja 2.5 välja toodud menüüvalikud (kohvipausid, lõunamenüüd ja icebreaker menüü).
- 3.2. esitada ürituse korraldamiseks projektimeeskonna kogemus dokumendi vormil „Projektijuhtide CVd“.
- 3.3. pakkumuse maksumuse lahtikirjutus töödeldavas tabelis eelarve vormil „Detailse eelarve vorm“.

4. MUUD TINGIMUSED

- 4.1. Täitja peab tööde teostamisel järgima Euroopa rahastatud välistegevuse kommunikatsiooni ja nähtavuse juhendit (*Communication and Visibility in EU-financed external actions* nõuded ning stiiljuhised on kättesaadavad aadressil: https://ec.europa.eu/europeaid/sites/devco/files/communication-visibility-requirements-2018_en.pdf) ning EU CyberNeti visuaalset identiteeti (CVI).
- 4.2. Tellija jätab endale õiguse tööde elluviimise käigus põhjendatud juhtudel kulusid eelarveridade vahel muuta (st mõnelt kulurealt vabanevaid vahendeid kasutada teistel ridadel olevate kulude täiendavaks katmiseks), kui see on lepinguga taotlevate eesmärkide saavutamiseks põhjendatult vajalik ja/või kui see võimaldab lepingu eesmärke saavutada parimal võimalikul moel. Kulusid võib eelarveridade vahel muuta tingimusel, et lepingu kogumaksumus ei suurene.